

Согласовано  
на заседании Управляющего совета  
протокол от 27.05.16г № 1  
Согласовано  
на заседании Педагогического совета  
протокол от 31.05.16 № 11

Утверждено  
приказом директора  
от 31.05.2016 г. № 100

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Уфа

№

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) в МАОУ «Гимназия № 47» создается с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации прав на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия взаимодействует с администрацией и органами самоуправления гимназии.

1.3. В состав комиссии входит по 2 человека от педагогической, ученической и родительской общественности гимназии, избираемые на Педагогическом совете, на заседании Совета обучающихся и заседании Управляющего совета гимназии. Председатель комиссии выбирается на первом заседании комиссии большинством голосов, путем открытого голосования.

1.4. Комиссия избирается на год. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора гимназии.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республики Башкортостан», Типовым положением об общеобразовательном учреждении. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Уставом гимназии, настоящим Положением и другими нормативными актами гимназии.

### 2. Задачи и функции Комиссии

2.1 . Задачи Комиссии:

- развитие сотрудничества и взаимопонимания между участниками образовательных отношений;
- профилактика конфликтов между участниками образовательных отношений;
- поиск компромиссного решения при возникновении конфликтной ситуации;
- контроль за соблюдением этики и корректного поведения всеми участниками образовательных отношений;

2.2. Функции комиссии:

- заслушивает информацию об имевших место нарушениях со стороны участников образовательных отношений;
- предлагает способы разрешения конфликта, позволяющие примирить участников конфликта;
- защищает участников образовательных отношений, в случае нарушения их прав и свобод.

### **3. Права Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- создавать предметные комиссии для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах гимназии с целью демократизации основ управления гимназии.

### **4. Обязанности членов Комиссии**

Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

### **5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.2. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся в канцелярии гимназии 1 год.