

УТВЕРЖДАЮ

Директор

*Т.А. Мустафина*  
31.05.2016

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Уфа

№ 53

### об Управляющем совете

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в редакции от 10.06.2008) «Об общих принципах самоуправления», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. № 696-з, письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерство образования и науки Российской Федерации от 14.05.2004 № 14-51-131/13, Положением о порядке создания и организации деятельности управляющих советов в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 5974 от 08.10.2008, Постановления Главы администрации городского округа г. Уфа №2244 от 30 апреля 2010 г. «О внесении изменений в Положение о порядке создания и организации деятельности Управляющих советов в образовательных учреждениях» и определяет порядок создания и организации деятельности Управляющего совета в школе, Уставом МАОУ «Гимназия №47».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Управляющего совета МАОУ «Гимназия №47» (далее Гимназия).

1.3. Настоящее положение согласовано с Советом обучающихся (протокол от 21.05.16 № 5), рассмотрено на заседании Управляющего совета (протокол от 27.05.16 № 1) и рассмотрено на заседании педагогического совета (протокол от 31.05.16 № 11).

1.4. Управляющий совет гимназии (далее – Совет) является коллегиальным органом управления гимназией, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением.

1.6. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## 2. Компетенция Совета.

Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом гимназии.

При определении компетенции Совета, следует учитывать, выполнение следующих задач:

- определяет основные направления развития гимназии;
- утверждает программу развития гимназии, структуру учебного года, сроки каникул; рассмотрение и согласование распределения часов в части, формируемой участниками образовательных отношений и школьного компонента учебного плана;
- содействует созданию в гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- оказывает финансово-экономическое содействие работе гимназии за счет рационального использования бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечению средств из внебюджетных источников;
- обеспечивает прозрачность привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- осуществляет контроль за безопасными условиями обучения и воспитания в гимназии;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- согласовывает создание в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);
- согласовывает режим занятий обучающихся, время начала и окончания занятий по представлению педагогическому совету;
- утверждает отчет директора гимназии по итогам учебного и финансового года;
- ежегодно, не позднее 1 сентября представляет учредителю и общественности информацию о состоянии дел в гимназии.

## 3. Состав и формирование Совета.

3.1. Совет формируется в составе от 11 до 25 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования, обучающиеся третьей ступеней общего образования, работники гимназии, представитель учредителя, представитель первичной профсоюзной организации. Члены Совета избираются сроком на 3 года за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на 1 год.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней образования избираются представителями родителей (законных представителей) обучающихся. Работники гимназии, обучающиеся которых учатся в гимназии, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей). Общее количество членов Совета избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся составляет 1/3 от общего числа членов Совета.

3.4. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся третьей ступеней общего образования, которые избираются общим собранием обучающихся всех классов.

3.5. Члены Совета из числа работников гимназии избираются Собранием трудового коллектива.

3.6. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

3.7. Представитель учредителя в Совете (1 человек) назначается учредителем.

3.8. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия.

3.9. Совет считается созданным с момента объявления избирательной комиссии результатов выборов.

3.10. Директор гимназии в трехдневный срок после волеуказания протоколов выборов, формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым утверждает этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

3.11. Дата, время, место повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

3.12. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель и секретарь.

3.13. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, директора школы).

3.14. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

3.15. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

3.16. Заседания Совета протоколируются. Протоколы ведутся секретарем на каждом заседании, подписываются председателем и секретарем.

3.17. В случае если количество выборных членов Совета уменьшается, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов в члены Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

3.18. Учредитель гимназии вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

В новом составе Совет образуется в течение 3 месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета, время каникул в этот период не включается.

#### **4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь.**

4.1. Совет возглавляет председатель, избранный голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся и работники (в том числе и директор) гимназии не могут быть избраны председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседание Совета и председательствует на них.

4.3. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

### **5. Права и обязанности членов Совета.**

5.1. Член Совета МАОУ «Гимназия №47» работают на общественных началах.

5.2. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать и получать от администрации гимназии, председателя и секретаря Управляющего совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании органов самоуправления школы с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета.

5.3. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно. Член Совета может быть выведен решением из состава Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме; при отзыве представителей учредителя;

- при увольнении с работы руководителя гимназии или увольнении работника гимназии, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием гимназии или отчислением (переводом) представляющего в Совете обучающихся ступени основного и среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания гимназии;

- в случае совершения противоправных действия, не совместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

### **6. Комиссии Совета.**

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений, а также для более тесной связи с деятельностью школы Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий основывается на Положении о комиссиях Управляющего Совета. Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает её персональный список и регламент работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета, могут включать в себя членов Совета и приглашенных с правом совещательного голоса, с правом решающего голоса.

6.3. Временные комиссии создаются для изучения отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

6.4. Предложения комиссий носят рекомендательный характер.

## 7. Документация Управляющего Совета.

7.1. Управляющий Совет имеет собственную документацию, обеспечивающую его работу и отражающую состояние его деятельности:

- извлечения из Устава гимназии, касающиеся Управляющего Совета;
- положение об Управляющем Совете;
- список членов Управляющего Совета и их координаты;
- график заседаний Управляющего Совета на текущий год;
- решения Управляющего Совета;
- план работы Управляющего совета;
- протоколы заседаний Управляющего Совета;

7.2. На заседании Управляющего совета секретарь Совета ведёт протокол. В протоколе заседания Управляющего Совета указываются:

- место и время его проведения;
- фамилия, имя, отчество, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

За ведение документации Управляющего Совета и её хранение несут ответственность председатель и секретарь Совета.

7.3. Решения и протоколы заседаний Управляющего Совета хранятся в школе. Они должны быть доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса школы. Решения Управляющего Совета размещаются на информационном стенде.

## 8. Заключительные положения.

В случае возникновения конфликта между Советом и директором гимназии, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.